



Inleiding

Voor u ligt het strategisch beleidsplan van de stichting Vrienden van het Mek te Oosterhout voor de periode 2020-2025.

Het Strategisch Beleidsplan geeft de hoofdlijnen van het bestuursbeleid aan en de strategische keuzes voor de komende 5 jaar. Het gaat om een beschrijving op stichtingsniveau die dient als kader voor de Stichting Vrienden van het Mek (VvhM) ten bate van het Milieu Educatief Centrum en Kinderboerderij (MEK) te Oosterhout.

Het beleid is een logisch gevolg op de ervaringen van ons Stichtingsbestuur in de afgelopen acht jaar.

Uitgangspunt is dat het MEK zich, in samenwerking met onze stichting VvhM, richt op verdere verzelfstandiging t.o.v. van de gemeente door de organisatie goed in te richten en op orde te brengen.

Onze taak is om een stevige basis hiervoor te leggen door middel van het verwerven van fondsen, sponsors en donateurs. Deze fondsen dienen uitsluitend om het achterstallig onderhoud op te lossen, te onderhouden en voorts het educatief centrum aan te passen aan de huidige tijd. Hierbij o.a. te denken en elektronische leermiddelen op basis van milieueducatie en kennisontwikkeling voor scholen.

In dit plan geven wij aan wat de ambities van de stichting zijn en hoe wij die waar willen maken. Het gaat ons bij de beschrijving vooral om de nieuwe, toekomstgerichte ambities en de nieuwe doelstellingen. Daarnaast zijn er aantal zaken die onze aandacht hebben maar niet in dit plan worden beschreven.

Wij gaan er van uit dat het strategisch beleid voor de komende jaren bijdraagt aan duidelijke verbetering voor het Mek maar ook voor de vele kinderen, mensen met een beperking, alsook vrijwilligers die via de sociale kanalen kunnen werken aan hun terugkeer in de maatschappij.

Jan van Gool

Adviseur Stichting Vrienden van het MEK

Oosterhout, December 2019



Stichting Vrienden van het Mek (VvhM)

Strategisch beleidsplan 2020 - 2025

Inhoud

Inleiding	1
Stichting Vrienden van het Mek (VvhM).....	2
Strategisch beleidsplan 2020 - 2025.....	2
1. Onze Ambities.....	3
Inhoudelijke ambities:	3
Randvoorwaardelijke ambities:	3
2. Stichting Vrienden van het Mek: Wie zijn we.	3
Het Stichtingsbestuur bestond bij de oprichting uit vier personen;.....	3
Per 1 januari 2019 bestaat het bestuur uit 6 personen.....	3
3. Onze ambities nader uitgewerkt.	4
Inhoudelijke ambities:	4
Rand voorwaardelijke ambities:	4
4. Besturingsfilosofie	4
5. Algemeen.....	5
De organisatie	5
De verschillende rollen	5
Verantwoording en rekenschap.....	5
6. Conclusie en aanbevelingen	5
Wij komen tot de volgende samenvatting:.....	5
7. Strategische doelstellingen en monitoring	5
BIJLAGE	6
Het primaire proces bouw	6
Monitoren.....	6
Het primaire proces milieu en educatie	6
Monitoren.....	6



1. Onze Ambities

Wij willen binnen de looptijd van dit plan een aantal doelstellingen realiseren ten aanzien van de volgende drie inhoudelijke en drie randvoorwaardelijke ambities:

Inhoudelijke ambities:

1. Het MEK heeft zijn sporen verdiend en voorziet in ruime mate in een behoefte voor scholen, instellingen en particulieren.
2. Milieueducatie neemt een steeds belangrijker taak in binnen onze samenleving
3. Wij faciliteren het onderhoud van de voorzieningen en de mogelijkheid om personen via het MEK terugkeer te bieden van Sociale terugkeer in de maatschappij.

Randvoorwaardelijke ambities:

1. De medewerkers op het MEK zijn goed functionerende professionals.
2. Het MEK biedt een prima werkomgeving.
3. Het MEK-bestuur en management faciliteren de inzet van vrijwilligers.

2. Stichting Vrienden van het Mek: Wie zijn we.

De Vrienden van het MEK (VvhM) is vanaf 1 december 2011 een stichting met het doel fondsen te verwerven ter ondersteuning voor onderhoud en verbetering van het MEK te Oosterhout.

Het Stichtingsbestuur bestond bij de oprichting uit vier personen;

Dhr J.W. (Jan) van Gool; Voorzitter

Dhr. J.L.C. Kassels; Secretaris

Dhr Drs F.P.G. (Frans) Robbe; Penningmeester

Dhr. P.v.d.Westen; Fondsen werver

Per 1 januari 2019 bestaat het bestuur uit 6 personen

Dhr. M.P. (Mark) Vissers; Voorzitter

Dhr. J.L.C. (John) Kassels; Secretaris

Dhr. Drs F.P.G. (Frans) Robbe; Penningmeester

Mevr. G. (Gerrienne) Boeren - Oosterveen; Bestuurslid

Mevr. C.D. (Carolien) van der Hoek; Bestuurslid

Dhr. J.W. (Jan) van Gool; Adviseur

Het bestuur formatieplan duidt in relatie tot de doelstellingen op beheersbare risico's. Er is een planning- en controlecyclus vastgesteld.



3. Onze ambities nader uitgewerkt.

De stichting heeft inhoudelijke en randvoorwaardelijke ambities.

De inhoudelijke ambities betreffen het primaire proces.

De randvoorwaardelijke ambities zijn nodig om op inhoud te kunnen presteren.

Wij formuleren de randvoorwaardelijke ambities rond respectievelijk het Mek, het personeel en onze stichting.

Inhoudelijke ambities:

1. Centraal staat het behoud van het Mek voor de Oosterhoutse gemeenschap:
Het belang voor behoud van het Mek staat voorop.
2. Wij vragen ons steeds af "in ons doen en laten, werken en praten" wat goed is voor het Mek, de Oosterhoutse gemeenschap in het algemeen, mensen met een beperkingen en kinderen in het bijzonder.
3. Wij zorgen voor een vertrouwde omgeving waarin de mensen met een beperking en kinderen zich prettig voelen.
4. Van elkaar leren, samen verantwoordelijk zijn en leren omgaan met verschillen stimuleren wij van harte.
5. Wij zorgen voor goede kwaliteit en staat van onderhoud:
Door het verwerven van fondsen, aantrekken van sponsors, werven van donateurs alsook aantrekken van vrijwilligers die de werkzaamheden, in de meest brede zin, op het Mek kunnen uitvoeren kan het Mek blijven voortbestaan waardoor het aanspraak maken op subsidies tot een aanvaardbaar bedrag kan worden beperkt.

Rand voorwaardelijke ambities:

1. De Stichting Vrienden van het Mek biedt ruimte aan vrijwilligers om na hun pensionering actief te blijven voor de gemeenschap:
2. Wij kiezen voor de volgende speerpunten:
De stichting zorgt, binnen haar mogelijkheden, voor alle benodigde materialen die nodig zijn om het Mek functioneel en in goede staat te houden.
3. Alle werkzaamheden gebeuren door vrijwilligers. Alleen in noodgevallen, als de werkzaamheden met professionele middelen moeten worden gedaan, worden bedrijven ingehuurd.
4. Wij communiceren "effectief" en "nabij" met de interne organisatie.

4. Besturingsfilosofie

1. Het bestuur stuurt op hoofdlijnen, is toezichhoudend en mede beleidsbepalend.
2. In de toekomst gaan wij uit van een duidelijke scheiding tussen toezicht en bestuur.
3. Om dit te bereiken onderzoeken wij in de komende tijd of de structuur van de organisatie veranderd kan worden. Een en ander is mede afhankelijk van het Mek beleid.
4. Totdat er een nieuw besluit genomen is geldt invulling zoals in de bijlage omschreven.



5. Algemeen

De organisatie

1. Het bestuur van onze Stichting bestaat uit personen uit het bedrijfsleven met een management achtergrond. Hun kennis en vaardigheden worden benut om onze doelstellingen te verwezenlijken.
2. De vrijwilligers zijn als team verantwoordelijk voor de kwaliteit van het werk en heeft zelfsturing hoog in het vaandel voor het collectieve resultaat.

De verschillende rollen

1. Beslissingsbevoegdheden liggen bij het Bestuur van VvhM in nauw overleg met het Mek bestuur.
2. Verantwoordelijkheid van de uitvoering is in handen van de Technisch Adviseur
3. Verantwoordelijkheden op de werkvloer liggen zo laag mogelijk in de organisatie.

Verantwoording en rekenschap

1. Het bestuur heeft een maatschappelijke verantwoordelijkheid om op een efficiënte, effectieve wijze om te gaan met de beschikbare middelen.
2. In de besturingsfilosofie is aangegeven dat de verantwoordelijkheid zo laag mogelijk in de organisatie gelegd wordt waardoor uitvoering voldoende speelruimte krijgt om te acteren binnen de vastgestelde kaders en daarbij behorende middelen.

6. Conclusie en aanbevelingen

Wij komen tot de volgende samenvatting:

1. Belangrijk is in de huidige organisatie onderlinge kennisuitwisseling te optimaliseren.
2. Communicatie tussen Mek en Vrienden behoeft nadrukkelijk een verbetering.
3. De beleidsdoelstellingen binnen het Mek zijn voor onze stichting onvoldoende duidelijk
4. Binnen de Mek organisatie worden veelal ad-hoc besluiten genomen. Nadrukkelijke verbetering is noodzakelijk

7. Strategische doelstellingen en monitoring

In voorgaande hoofdstukken hebben we onze ambities en ontwikkelpunten beschreven voor de komende jaren. Dit leidt tot de formuleringen van strategische doelstellingen: wat hebben wij gerealiseerd over 5 jaar. Per jaar wordt in het activiteitenplan beschreven wat de doelstellingen voor dat jaar zijn.



BIJLAGE

Het primaire proces bouw

1. De manager is de spil op het Mek; de vrijwilligers worden beschouwd als het "kapitaal" van onze organisatie.
2. Alle onderhoudswerkzaamheden worden aangestuurd en begeleid door een Technisch Adviseur.
3. Prioriteit en noodzaak van de werkzaamheden worden in een Bouwteam, waarin een afvaardiging van Mek en Vrienden van het Mek (VvhM) zitting hebben, bepaald.
4. De Technisch Adviseur maakt een omschrijving en begroting van de werkzaamheden. Hij vraagt vervolgens bij het Bestuur VvhM of en zo ja hiervoor budget beschikbaar is.
5. Materiaalvoorzieningen worden, binnen de mogelijkheden, vanuit VvhM geregeld.

Monitoren

Op alle niveaus volgen wij in de beleidscyclus het plan-do-check-act principe gevolgd:

1. Vaststellen van het beleid en de doelen (plan);
2. Zorgdragen voor de uitvoering (do);
3. Toetsen van de voortgang en eindresultaat (check);
4. Borgen van bereikte resultaten en het nemen van verbetermaatregelen (act).

Het primaire proces milieu en educatie

1. De manager is de spil op het Mek; de vrijwilligers worden beschouwd als het "kapitaal" van onze organisatie.
2. Alle milieu educatieve zaken worden aangestuurd en begeleid door een Adviseur.
3. Prioriteit en noodzaak van de werkzaamheden worden in een educatie team, waarin een afvaardiging van Mek en Vrienden van het Mek (VvhM) zitting hebben, bepaald.
4. De Adviseur maakt een omschrijving en begroting van de werkzaamheden. Hij vraagt vervolgens bij het Bestuur VvhM of en zo ja hiervoor budget beschikbaar is.
5. Materiaalvoorzieningen worden, binnen de mogelijkheden, vanuit VvhM geregeld.

Monitoren

Op alle niveaus volgen wij in de beleidscyclus het plan-do-check-act principe gevolgd:

1. Vaststellen van het beleid en de doelen (plan);
2. Zorgdragen voor de uitvoering (do);
3. Periodiek toetsen van de voortgang en eindresultaat (check);
4. Borgen van bereikte resultaten en het nemen van verbetermaatregelen (act).